
個人情報保護方針

当社は、旅行代理店事業や建設コンサルタント事業を通じて個人情報を取得し、利用する機会がございます。これらの個人情報の取り扱いにおいては法律に従うとともに、ご本人やお取引先企業様からの信頼、安心を確かなものとするために、情報セキュリティ活動の一環として個人情報保護に積極的に取り組んでおります。その実現として、個人情報保護の活動では、本方針を定め、本方針に基づいたルール及び体制を「個人情報保護マネジメントシステム」として構築し、全社的な活動に展開しております。

1. 個人情報の取得・利用・提供について

業務を通じて取り扱う個人情報、また従事する従業員の個人情報について適切に取得するとともに、事業活動を通じて定めた個人情報の利用目的の範囲で適切に個人情報を取り扱い、目的を超えた利用や本人の同意なく第三者への提供をいたしません。またその行動を確実にするための措置として定期的な従業員教育や内部監査等を行います。

2. 法令等の遵守について

個人情報を取り扱う上で、個人情報保護法をはじめとする法令や、関連ガイドライン等の国が定める指針、条例、その他の規範を確認し、遵守します。

3. 個人情報保護のための安全対策の実施について

個人情報を安全且つ適切に取り扱うことを確実にするため、「個人情報保護マネジメントシステム」としての個人情報保護管理者を中心とする管理体制を組織し、また従業員一人ひとりへの教育を通じて、個人情報の滅失、破壊、改ざん、毀損、漏洩等の予防に努めます。また、日々の確認、内部監査等を通じて、不適切な取り扱いについては早期に検出し、問題への原因を究明して是正し、再発防止に努めます。

4. 個人情報の取り扱いに関する苦情及び相談

個人情報の取り扱いに関する苦情、相談等に対して、受付窓口として「個人情報お問い合わせ担当窓口」を設置し、本人の意思の尊重のもと遅滞なく、速やかに対応を行います。

5. 個人情報保護マネジメントシステムの継続的改善

当社の経営環境、社会情勢の変化や情報技術の進歩等に対応した個人情報保護を実現するため、柔軟に「個人情報保護マネジメントシステム」を見直し、継続的な取り組みのレベルアップ、改善に努めます。

株式会社 平和 ITC
代表取締役 周 文

制定日 2003年6月4日
改訂日 2018年7月1日

本方針、また当社が取り扱う個人情報についてのお問合せは下記にて承ります。

【個人情報お問い合わせ担当窓口】

Eメール：info@itctour.jp

個人情報に関する公表事項

当社が保有する個人情報の利用目的について

本人もしくは取引先等を通じて当社が取得する個人情報の利用目的は下表になります。利用目的の通知を希望の方は下記表をはじめに確認してください。また「開示」と付記された個人情報は、当社において本人への開示等(利用目的の通知、個人情報の開示と、開示の結果に対する内容の訂正、追加または削除、利用停止、消去及び第三者への提供の停止)が可能な個人情報となります。自己の個人情報について、開示等を希望される場合は、表以降のご請求手続きを確認の上、お問い合わせください。

開示	保有する個人情報	利用目的の範囲
○	個人申込みによる旅行のお申込者情報	<ul style="list-style-type: none"> ・ 旅券の予約購入に関するご連絡、入金確認及び発券情報のご案内 ・ 旅券会社への購入者情報の提供 ・ 予約購入に付随するサービスの提供に伴うサービス提供会社(宿泊施設、レンタカー会社、現地ツアーコンダクター等)への個人情報の提供 ・ 旅行商品の開発のためのご意見やご感想のお願い
×	法人申込みによる旅行のお申込者情報	<ul style="list-style-type: none"> ・ 旅券の予約購入に関するご連絡、入金確認及び発券情報のご案内 ・ 旅券会社への購入者情報の提供 ・ 予約購入に付随するサービスの提供に伴うサービス提供会社(宿泊施設、レンタカー会社、現地ツアーコンダクター等)への個人情報の提供 ・ 旅行商品の開発のためのご意見やご感想のお願い
×	建設コンサルタント業務における交渉者情報	<ul style="list-style-type: none"> ・ 自治体との契約に基づく範囲で利用するため
○	お問合せに関する情報	<ul style="list-style-type: none"> ・ ご意見、ご質問に対する回答のため ・ お見積りのご依頼・ご相談に対する回答及び資料送付のため
○	採用応募者の情報	<ul style="list-style-type: none"> ・ 採用活動に関する連絡のため ・ 本人確認及び採用の判断のため
○	在職者情報	<ul style="list-style-type: none"> ・ 業務上の連絡のため ・ 給与等の支払及び福利厚生等の提供など雇用管理に伴う手続きのため ・ 労務管理、人事管理、福利厚生、税務業務、社会保険業務等の各省庁への各種申請・請求・申込書作成事務のため ・ 配属先及び職務の決定、能力開発、昇降格、健康管理などの雇用管理のため ・ 災害等の緊急事態が発生した際の連絡・対応のため ・ 就業規則に定める利用のため
○	在職者の扶養家族の情報	社会保険業務等の各省庁への各種申請・請求・申込書作成事務のため
○	退職者情報	<ul style="list-style-type: none"> ・ 退職に伴う書類作成及び人事管理業務のため ・ 退職後の連絡のため

個人情報の開示等のご請求に応じる手続き

利用目的の通知、個人情報の開示等のご請求は、本人または代理人の方のみが行えます。

請求者が本人または代理人であることの確認のため、はじめに下記の当社専用窓口（個人情報お問い合わせ担当窓口）まで個人情報の開示等の希望を申し出てください。当社所定の「個人情報お問い合わせ申請書」を送付します。

必要事項をご記入の上、同書に記載の本人確認資料（代理人による請求の場合には、委任状等の代理人であることを確認できる書類）と作業実費（利用目的の通知と個人情報の開示を希望の場合のみです）として 300 円分の切手を同封の上、再度、当社窓口まで郵送ください（公的証明書を本人確認資料とされる場合には、氏名や住所など本人が確認できる部分以外は、黒く塗りつぶしてください）。「個人情報お問い合わせ申請書」の記載に不備があった場合または本人であることを確認できない場合は、その旨ご連絡いたします。なお、到着から速やかに対応させていただきますが、郵送に日数を要することがありますので、ご了承ください。

【保有個人データの開示等の申し出先】

株式会社 平和 ITC 個人情報お問い合わせ担当窓口

住 所：〒160-0023 東京都新宿区西新宿 1 丁目 8 番 1 号 新宿ビルディング 5F

メール：info@itctour.jp

個人情報保護管理者 東京支店総務経理課 課長 兼 営業部チーフ